

**La Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne
(228 700 habitants)
Ligne E du R.E.R. – 30 minutes de PARIS**

RECRUTE

**POUR LA DIRECTION DES SOLIDARITES INTERCOMMUNALES
AU SEIN DE LA MAISON DE JUSTICE ET DU DROIT A CHELLES**

**AGENT D'ACCUEIL D'ACCES AU DROIT (H/F)
ADJOINT ADMINISTRATIF, CAT C
(CONTRAT DE REMPLACEMENT POUR UNE DUREE DE 9 MOIS)**

MISSIONS

ACTIVITES PRINCIPALES

- Accueil physique / téléphonique et pré-orientation des justiciables et administrés avec conseil de premier niveau en matière de droit,
- Tâches de simple secrétariat dont tenue des agendas des permanenciers, dénombrement des appels téléphoniques et des fréquentations, d'interface avec les différents services de maintenance notamment le CTI, relances téléphoniques pour les rdv auprès des justiciables et administrés,
- Sous le contrôle du greffier : organisation matérielle du « conseil de maison », appui aux enquêtes-questionnaires diligentés par le Ministère de la Justice, contribution pour l'élaboration du bilan d'activités, classement de la documentation, ...
- Organisation spatiale de l'affichage dans les zones « accueil » et « attente »,
- Contribution, notamment logistique et participation aux actions d'information de la CA-PVM/TGI,
- Accueil et suivi des stagiaires accueillis ponctuellement

QUALITES REQUISES

- Sens du service public et du travail en équipe
- Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité

COMPETENCES

- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Maîtrise de l'outil informatique (Word – Excel – Powerpoint – Internet)
- Gestion des plannings et des agendas
- Connaissance des acteurs du droit appréciée

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste à temps complet : 36h sur 5 jours (6 jours de RTT)
- Contrat en CDD en remplacement d'agent en congé maternité
- Rythmes de travail liés aux contraintes du service, nocturne jusqu'à 19h une fois par semaine les lundis
- Lieu : Maison de la Justice et du Droit à Chelles – sise 69 rue du Tir, 77500 Chelles
- Rémunération statutaire – CNAS – CET

Renseignements : Amaria HADJ-SAFI : 01.72.84.62.85 ou mjd.chelles@agglo-pvm.fr

Merci d'adresser votre candidature et votre CV par mail à l'attention de
M. le Président de la Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne

recrutement-stage@agglo-pvm.fr
Dès que possible