

**La Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne**  
**(230 000 habitants)**

Ligne A du R.E.R. – 30 minutes de PARIS

## **RECRUTE**

**POUR LA DIRECTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

**UN CHARGE D'ACCUEIL ET DE SUIVI ENTREPRENEURIAT H/F**

**REDACTEUR TERRITORIAL (TITULAIRE OU CONTRACTUEL)**

### **MISSIONS**

Rattaché au Pôle Entrepreneurs et Filières de la Direction du développement économique et de l'enseignement supérieur, le Chargé d'accueil et de suivi entrepreneuriat assurera l'accueil, l'orientation et le suivi des porteurs de projet et des dirigeants de TPE (moins de 10 salariés).

Il/elle contribuera activement au développement économique local et au renforcement du réseau partenarial avec les acteurs économiques locaux.

### **ACTIVITES PRINCIPALES**

Accueil, orientation et suivi des entrepreneurs :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique, informer et orienter les porteurs de projet et dirigeants d'entreprises vers les dispositifs adaptés en matière d'accompagnement, de financement et de développement,
- Assurer le suivi du parcours entrepreneurial en lien avec les partenaires institutionnels y compris post-crédation.

Valorisation de l'offre de services de l'Espace Entrepreneurs :

- Contribuer au ciblage des entreprises à rencontrer et à accompagner par l'Espace Entrepreneurs, établir avec elles un premier contact,
- Participer à la promotion de l'offre de services auprès des porteurs de projets et des entreprises.

Animation et coordination des actions collectives :

- Gérer et, si besoin, animer les réunions d'information destinées aux entrepreneurs,
- Participer à l'organisation d'événements économiques (forums, ateliers, rencontres partenariales),
- Contribuer aux projets transversaux de la collectivité en lien avec l'emploi, la formation et l'innovation.

Administratif et reporting :

- Alimenter et exploiter la base de données des entreprises du territoire (AGDE),
- Contribuer à la rédaction de bilans d'activité et au suivi de tableaux de bord,
- Assurer une veille réglementaire et sectorielle sur l'entrepreneuriat,
- Proposer du contenu à relayer dans les supports de communication (plaquette, newsletter économique, site internet, réseaux sociaux).

Participation aux réflexions sur l'entrepreneuriat, et plus globalement, aux autres activités du Pôle Entrepreneurs et Filières et de la Direction du développement économique.

**QUALITES REQUISES**

- Sens de l'écoute, qualités relationnelles
- Aptitude rédactionnelle
- Rigueur et sens de l'organisation
- Autonomie, polyvalence
- Esprit d'équipe, force de proposition

**COMPETENCES**

- Bac + 2 minimum en lien avec le développement local, le développement économique ou la gestion d'entreprise
- Maîtrise des fondamentaux de la gestion d'entreprise : comptabilité, juridique, financement
- Connaissance des dispositifs d'aide à la création et au développement des entreprises
- Aisance dans la conduite d'un entretien de diagnostic de projets entrepreneuriaux
- Maîtrise des outils informatiques (word, excel, powerpoint, base de données, etc)
- Permis B

**CONDITIONS D'EMPLOI**

- Poste à temps complet : 37h30 sur 5 jours
- Lieu : Champs-sur-Marne à l'Espace Entrepreneurs
- Rémunération statutaire - régime indemnitaire - CNAS - CET - Amicale du personnel
- Télétravail en fonction des besoins du service
- Intégration à une équipe animant un équipement ouvert au public

Renseignements : responsable du secteur concerné au 01.60.37.29.31

Merci d'adresser votre candidature et votre CV par mail à l'attention de  
M. le Président de la Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne

[recrutement-stage@agglo-pvm.fr](mailto:recrutement-stage@agglo-pvm.fr)

Avant le 20/01/2026