

**La Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne
(228 700 habitants)**

Ligne A du R.E.R. – 30 minutes de PARIS

RECRUTE

POUR LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

RESPONSABLE RECRUTEMENT (H/F)

CADRE D'EMPLOIS DES REDACTEURS

MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice des Ressources Humaines, vous veillez au bon déroulement du processus de recrutement et vous en assurez le suivi. Vous effectuez le suivi des demandes de mobilité interne et des demandes de réintégration. Vous encadrez une gestionnaire recrutement et formation.

ACTIVITES PRINCIPALES

Recrutement :

- Veiller à l'application du processus de recrutement des postes relevant des catégories A, B et C
- Recenser et contribuer à la définition des besoins de recrutement en lien avec le chef de service
- Organiser la communication des offres d'emploi dans le respect du budget
- Analyser l'ensemble des candidatures reçues, organiser des entretiens de recrutement et effectuer le suivi des réponses à apporter aux candidats
- Effectuer le suivi des questions statutaires et salariales posées lors du recrutement
- Assurer une coordination avec le pôle gestion carrières / paies pour la transmission des dossiers d'embauche
- Réaliser le suivi des tableaux de bord
- Constituer et mobiliser un vivier de candidatures
- Constituer un réseau de partenaires
- Participer à la préparation et au suivi du budget annuel de la fonction recrutement
- participe à la mise en place et au suivi d'une procédure d'accueil des nouveaux recrutés

Mobilité interne :

- Accompagner et orienter les agents candidats à la mobilité interne
- Etudier et conseiller les agents dans leur démarche d'évolution de carrière
- Être en appui auprès du chef de service sur les questions de reclassement professionnel

Demande de Réintégration :

- Effectuer le suivi des demandes de réintégration suite à disponibilité, à un détachement
- Proposer un emploi aux agents en fonction des postes vacants
- Rédiger les courriers de propositions de poste et en suivre la procédure statutaire

PROFIL

- Expérience en ressources humaines exigée
- Connaissance du statut de la fonction publique
- Connaissance des techniques de recrutement
- Connaissance des métiers et compétences associées
- Etre en mesure de réaliser des études salariales
- Ecoute, qualité relationnelle, capacité d'analyse et rédactionnelle
- Capacité à animer une petite équipe et à travailler en transversalité
- Capacités d'organisation, rigueur, force de proposition, réactivité, aptitude à la négociation.
- Discrétion professionnelle et disponibilité
- Utilisation courante de l'outil informatique et des logiciels bureautiques

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste à temps complet : 38h00 sur 5 jours, et 10 jours de RTT
- Lieu : Siège de la communauté d'agglomération à Torcy
- Rémunération statutaire – régime indemnitaire – CNAS – CET

Renseignements : Mme Lydia VESSIER, DRH, au 01 60 37 23 71

Merci d'adresser votre candidature par mail à l'attention de
M. le Président de la Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne
recrutement-stage@agglo-pvm.fr