

La Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne
(230 000 habitants)

Ligne A du R.E.R. – 30 minutes de PARIS

RECRUTE
POUR LE RESEAU DES MEDIATHEQUES

ADMINISTRATEUR SIGB / PORTAIL H/F

CATEGORIE A – FILIERE CULTURELLE (OU TECHNIQUE AVEC UNE EXPERIENCE EN INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE)

Constitué de 14 médiathèques et d'un service « hors les murs », le réseau Paris-Vallée de la Marne promeut de manière dynamique la culture et la lecture publique sur le territoire de l'agglomération.

Le projet informatique et numérique du réseau vise notamment à moderniser les outils professionnels et les services à distance.

Dans le cadre de la structuration du réseau à travers la mise en œuvre d'un SIGB commun et d'un portail unique, le service de lecture publique cherche un référent informatique documentaire.

Sous l'autorité du directeur du réseau, il ou elle accompagnera de manière transversale le projet en assurant, avec les personnes ressources identifiées, la dsi et le collectif de direction du réseau, la préparation de la fusion des catalogues (3 SIGB à l'heure actuelle) et du déploiement d'un portail unique (3 portails à l'heure actuelle). Concernant la mise en œuvre des outils communs, une assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) est prévue pour identifier les prérequis techniques, la rédaction du DCE et l'analyse des offres.

Dans un second temps, une fois les outils déployés, il ou elle se chargera de l'évaluation et du suivi de ces outils communs en proposant des évolutions et des développements (transition bibliographique ; tableaux de bord et outils d'évaluation ; ressources numériques ; open data ; services à distance).

Ces actions s'insèrent dans le cadre du projet de service du réseau en cours d'élaboration.

MISSIONS

- Préparer et suivre la mise en place des outils communs (SIGB et portail)
- Administrer le futur SIGB commun
- Administrer le futur portail commun
- Relations service support (DSI) et prestataires
- Préparer et mettre en œuvre la stratégie informatique et numérique du réseau

ACTIVITES PRINCIPALES

Préparation du projet

- Etablir et suivre une méthodologie pour la migration des données vers le SIGB commun
- Etablir et suivre une méthodologie pour la migration des contenus vers le portail commun

Mise en œuvre et suivi

- Animer les groupes transversaux SIGB/ Portail
- Gérer le paramétrage et les évolutions des nouveaux outils communs
- Être l'interlocuteur privilégié de la DSI et du ou des prestataire(s)
- Mettre en place les procédures informatiques associées, à diverses opérations et chantiers des médiathèques (notamment RFID)
- Gérer les droits d'accès professionnels
- Gérer les accès aux futures ressources numériques
- Editer des listes de données et des rapports statistiques
- Être force de proposition (gestion des données ouvertes, développements innovants...)
- Suivi du parc informatique du réseau des médiathèques en lien avec la DSI

ACTIVITES ASSOCIEES

- Assistance aux utilisateurs internes ou externes
- Formation des utilisateurs (agents du réseau et, si nécessaire, partenaires)
- Veille technologique sur les méthodes et outils

QUALITES REQUISES

- Formation minimum: Bac+5 (informatique ou métiers du livre)
- Aimer travailler en équipe et dans une organisation transversale
- Être autonome, organisé et force de proposition
- Être rigoureux, dynamisme et motivé
- Expérience en médiathèque souhaitée (une expérience en réseau serait un plus)

COMPETENCES

- Connaissances en informatique documentaire et systèmes d'information (SIGB, portail, RFID)
- Connaissance des formats normalisés de description des documents (formats et langages bibliothéconomiques, normes de catalogage, classifications et indexation)
- Connaissance générale des technologies web

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste à temps complet : 37h30 sur 5 jours – du mardi au samedi
- Service public en médiathèques de façon ponctuelle et opérations « serveur » le lundi de façon ponctuelle
- Lieu d'affectation : Direction administrative – Place des Rencontres (Torcy)
- Rémunération statutaire – régime indemnitaire – CNAS - CET

Merci d'adresser votre candidature et votre CV par mail à l'attention de
M. le Président de la Communauté d'agglomération Paris – Vallée de la Marne

recrutement-stage@agglo-pvm.fr